

## ToR – PROJEKTNI ZADATAK

### Za odabir članova ekspertske komisije za evaluaciju projektnih prijedloga u okviru faze II Programa za finansiranje inovativnih rješenja u javnom sektoru

#### I Pozadina

Fond za inovacije Crne Gore realizuje **Program za finansiranje inovativnih rješenja u javnom sektoru**, objavljen na sajtu Fonda - [Program za finansiranje inovativnih rješenja u javnom sektoru | Fond za inovacije](#), sa ciljem unaprjeđenja efikasnosti i kvaliteta usluga koje pružaju javne institucije, kroz primjenu savremenih tehnologija. Kroz ovaj program, identifikovaće se ključni izazovi s kojima se suočavaju javne institucije, a kompanije i naučnoistraživačke organizacije će imati priliku da ponude inovativna tehnološka rješenja prilagođena potrebama javnog sektora.

Evaluacija projektnih predloga u drugoj fazi Programa sprovodiće se u dva kruga od strane **tročlane ekspertske komisije** imenovane od strane Fonda. Kroz ovaj program, identifikovaće se ključni izazovi s kojima se suočavaju javne institucije, a kompanije i naučnoistraživačke organizacije će imati priliku da ponude inovativna tehnološka rješenja prilagođena potrebama javnog sektora.

#### II Svrha zadatka

Angažovana Ekspertska komisija će biti odgovorna za stručno ocjenjivanje projektnih prijava u skladu sa jasno utvrđenim kriterijumima, kroz:

- provjeru tehnološke spremnosti (TRL 7–8),
- evaluaciju operativnih kapaciteta, relevantnosti, inovativnosti i finansijske opravdanosti rješenja (I krug evaluacije),
- procjenu jasnoće prezentacija, održivosti i skalabilnosti rješenja (II krug - *pitch*),
- pisanje pojedinačnih evaluacionih izvještaja u prvoj fazi evaluacije,
- pisanje zajedničkog objedinjenog evaluacionog izvještaja u drugoj fazi evaluacije nakon *pitch* sesija.

#### III Ključne aktivnosti

Ekspertska komisija će:

- Provjeriti ispunjenost predkriterijuma (TRL 7–8),
- Sprovesti tehničku i stručnu evaluaciju projektnih prijedloga po zadatim kriterijumima u I krugu,
- Prisustvovati javnim prezentacijama i ocjenjivati projekte po dodatnim kriterijumima u II krugu,
- Dati komentare i preporuke koje će poslužiti kao povratna informacija podnosiocima prijave,
- Vršiti konsultacije sa subjektima Javnog sektora ukoliko se ukaže potreba za istim,
- Donijeti preporuke za finansiranje u skladu sa konačnim ocjenama.

#### IV Sastav komisije

Ekspertsku komisiju čine **tri nezavisna eksperta**, odabrana na osnovu stručnosti, nepristrasnosti i međunarodnog ili regionalnog iskustva u relevantnim oblastima.

## **V Potrebne kvalifikacije eksperata**

Svaki ekspert u komisiji mora imati sljedeće minimalne kvalifikacije:

### **Obrazovanje:**

- Univerzitetska diploma iz oblasti tehničkih, prirodnih, informacionih ili društvenih nauka.
- Poželjno: Magistarske ili doktorske studije iz relevantnih oblasti.

### **Radno iskustvo:**

- Minimum 10 godina relevantnog profesionalnog iskustva u jednom ili više od sljedećih sektora:
  - Inovacije: iskustvo u razvoju, upravljanju ili komercijalizaciji inovativnih proizvoda, usluga ili tehnologija, uključujući rad u startupovima, tehnološkim firmama, R&D centrima ili organizacijama koje podržavaju inovacioni ekosistem.
  - Digitalna transformacija: učešće u projektima koji uključuju digitalizaciju procesa, e-upravu, uvođenje novih digitalnih rješenja u javne ili privatne organizacije, ili strateško planiranje digitalne tranzicije.
  - Upravljanje inovativnim projektima: vođenje ili koordinacija projekata koji podrazumijevaju razvoj i testiranje novih rješenja, uključujući upravljanje budžetima, timovima, rokovima i eksternim saradnicima u domenu inovacija i tehnologija.
  - Evaluacija projekata iz oblasti inovacija: učešće u evaluaciji projektnih prijedloga, grantova, programa ili politika, posebno onih finansiranih iz javnih ili međunarodnih fondova (EU, WBIF, UN, bilateralni programi itd.), uključujući izradu evaluacionih izvještaja i preporuka.

Iskustvo u radu sa javnim sektorom predstavlja **prednost pri izboru** i uključuje:

- pripremu i/ili evaluaciju tendera za tehnološka rješenja u javnom sektoru,
  - pregovore o ugovorima,
  - instalaciju i održavanje inovativnih rješenja u javnim institucijama,
  - savjetodavni rad sa organima javne uprave u pogledu digitalne transformacije.
- Iskustvo u radu u IT sektoru u javnoj upravi ili u velikim privatnim firmama, uključujući IT governance, upravljanje promjenama, budžetiranje i operativne procese takođe predstavlja **prednost pri izboru**.
  - Radni jezik je crnogorski, te se zahtijeva odlično poznavanje crnogorskog jezika.

### **Kompetencije:**

- Razumijevanje inovacionih i tehnoloških procesa;

- Sposobnost analitičkog razmišljanja i objektivne procjene projektnih prijedloga;
- Razumijevanje šireg konteksta inovacija u javnom sektoru, uključujući ciljeve digitalizacije efikasnosti i pristupačnosti javnih usluga;
- Odlično poznavanje crnogorskog jezika;
- Nezavisnost, integritet i nepristrasnost u donošenju evaluacionih ocjena.

#### **Dodatne prednosti:**

- Učešće u međunarodnim evaluacionim panelima (npr. Horizon Europe, IPA, WBIF, EIT).
- Rad sa javnim i privatnim akterima na razvoju digitalnih rješenja.

### **VI Trajanje angažmana**

Evaluacioni proces traje najviše 90 dana od zatvaranja Javnog poziva (13. mart 2026.), uključujući obje faze evaluacije. Zadatak počinje **krajem marta i traje do juna 2026. godine**. Prezentacije projekata (pičevi) u drugoj fazi evaluacije održaće se u periodu od tri ili četiri radna dana u zavisnosti od broja projekata u periodu **od 11. do 15. maja 2026. godine** tokom kojeg je potrebno fizičko prisustvo članova ekspertske komisije u Podgorici.

Očekuje se da članovi Ekspertske komisije pružaju svoje usluge na osnovu blagovremenog obavještenja od strane Fonda za inovacije.

Rad članova Ekspertske komisije će se obavljati na daljinu putem onlajn portala Fonda u prvoj fazi evaluacije, dok će prisustvo uživo biti potrebno tokom druge faze evaluacije (u trajanju od tri ili četiri dana za prezentacije projekata) u Podgorici, u prostorijama Fonda.

Broj radnih dana potrebnih za angažovanje komisije biće utvrđeno na osnovu ukupnog broja projektnih predloga kvalifikovanih za evaluaciju.

### **VII Uslovi plaćanja**

Plaćanje za angažman člana Ekspertske komisije vršiće se na osnovu broja radnih dana utrošenih na realizaciju zadatka, u skladu sa ovim ToR-om.

- **Naknada za jedan radni dan iznosi 450 eura bruto** (1 radni dan = 8 radnih sati).
- Ukupan broj radnih dana biće utvrđen na osnovu broja prijava kvalifikovanih za evaluaciju.
- Jedan radni dan odgovara evaluaciji **tri (3) kompletnih projektnih predloga u prvoj i u drugoj fazi evaluacije**. U okviru evaluacije projektnog predloga podrazumijeva se čitanje projektne dokumentacije, evaluacija i pisanje individualnih evaluacionih obrazaca. Evaluacija istog projektnog predloga u drugoj fazi ne predstavlja novu evaluaciju u smislu obračuna po projektu, već nastavak evaluacionog procesa započetog u prvoj fazi.
- U drugoj fazi u radne dane obračunava se rad na *pitch* sesijama u zavisnosti od broja dana rezervisanih za *pitch*-eve, kao i usaglašavanje, izrada i finalizacija zajedničkih evaluacionih izvještaja.
- Dani tokom kojih se održavaju *pitch* sesije **smatraju se punim radnim danom** i biće uračunati u ukupni broj radnih dana u ugovoru. Ukoliko *pitch* sesija traje pola radnog vremena (do 4 sata), naknada će se računati kao pola radnog dana.
- Pored dana provedenih na *pitch* sesijama, svakom članu Ekspertske komisije biće obračunata dodatna **četiri (4) radna dana** u okviru druge faze evaluacije, za potrebe: zajedničkog

usaglašavanja pojedinačnih ocjena, izrade i finalizacije zajedničkih evaluacionih izvještaja i pripreme konačne rang-liste projekata preporučenih za finansiranje.

- Plaćanje se vrši po završetku svake faze rada ili u cjelosti po završetku angažmana.

Pored honorara za rad, ekspert ima pravo na sljedeće nadoknade:

- **Nadoknada putnih troškova** (avionska ili kopnena karta) od mjesta prebivališta do Podgorice i nazad, na osnovu dostavljenih računa i karata;
- **Dnevnicu u iznosu od 200 eura po danu** boravka u Podgorici (paušal koji uključuje i troškove smještaja i ishrane).

## VIII Očekivani rezultati

- Ocijenjeni projektni prijedlozi u skladu sa propisanim kriterijumima.
- Pisani evaluacioni izvještaji za svaki projektni prijedlog (I i II krug).
- Konačna rang-lista preporučenih prijedloga za finansiranje.

## IX Principi rada komisije

- Nepristrasnost i nezavisnost od podnosioca prijave.
- Povjerljivost tokom i nakon procesa evaluacije.
- Izbjegavanje sukoba interesa.

## X Podnošenje prijave za iskazivanje interesovanja

Da biste iskazali interesovanje za učešće kao član ekspertske komisije, molimo vas da **do ponedjeljka, 02. marta 2026. godine** pošaljete sljedeću dokumentaciju na adresu [info@fondzainovacije.me](mailto:info@fondzainovacije.me) sa naznakom u predmetu mejla: *Izjava o interesovanju za Program za finansiranje inovativnih rješenja u Javnom sektoru*:

- Motivaciono pismo u kome objašnjavate razlog prijave i na koji način ispunjavate kriterijume selekcije; i
- Vašu biografiju (CV).

Biće potrebno da se registrujete kao međunarodni eksperti na Portalu Fonda za inovacije (klikom na „Register as an evaluator“) - <https://programifonda.me/ords/fond/r/118/>