

"CROWE MNE" d.o.o.

Broj 216-1/24

Podgorica, 11.10. 2024. god.

„Fond za inovacije Crne Gore” d.o.o., Podgorica

Finansijski iskazi

31. decembar 2023. godine

i Izvještaj nezavisnog revizora

SADRŽAJ

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1 - 2
FINANSIJSKI ISKAZI	
Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha) u periodu od 1. januara 2023. do 31. decembra 2023. godine	3
Iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja) na da 31. decembar 2023. godine	4
Napomene uz finansijske iskaze	5 – 12

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Vlasnicima Fond za inovacije Crne Gore D.O.O., Podgorica

Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza Fond za inovacije Crne Gore D.O.O., Podgorica (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju iskaz o finansijskoj poziciji na dan 31. decembar 2023. godine i iskaz o ukupnom rezultatu za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske iskaze koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi istinito i objektivno prikazuju finansijske pozicije Društva na dan 31. decembar 2023. godine, njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa Zakonom o računovodstvu i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (ISA) primjenljivim u Crnoj Gori. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u dijelu izvještaja koji je naslovljen Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih iskaza. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih iskaza u Crnoj Gori, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Revizija finansijskih iskaza Društva na dan i za godinu koja se završila na dan 31. decembra 2022. godine nije izvršena, sa obzirom da Društvo u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Zakonom o reviziji Crne Gore nije obveznik revizije finansijskih iskaza.

Društvo nije prikazalo iskaz o promjenama na kapitalu i iskaz o tokovima gotovine na dan i za godinu koja se završila 31. decembra 2023. godine jer u skladu sa članom 6 Zakona o računovodstvu (Sl. List Crne Gore br. 145/21) klasifikovano kao malo pravno lice i kao takvo nije u obavezi da priprema i objelodanjuje navedene iskaze.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske iskaze

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju finansijskih iskaza u skladu sa Zakonom o računovodstvu i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih iskaza koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih iskaza, rukovodstvo je odgovorno za procjenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, objelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namjerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Društva.

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih iskaza

Naš cilj je sticanje uvjerenja u razumnoj mjeri o tome da finansijski iskazi, uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed kriminalne radnje ili greške i izdavanje izvještaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visok nivo uvjerenja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije primjenljivim u Crnoj Gori uvijek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu uslijed kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu ovih finansijskih iskaza.

Kao dio revizije u skladu sa ISA standardima primjenljivim u Crnoj Gori, mi primjenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procjenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim iskazima, nastalih uslijed kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbijede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale uslijed greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namjerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumijevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procjenu primijenjenih računovodstvenih politika i u kojoj mjeri su razumne računovodstvene procjene i povezana objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primjene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvjesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvjesnost, dužni smo da u svom izvještaju skrenemo pažnju na povezana objelodanjivanja u finansijskim iskazima ili, ako takva objelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posljedicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procjenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih iskaza, uključujući objelodanjivanja, i da li su u finansijskim iskazima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlaštenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vrijeme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije

Podgorica, 11. oktobar 2024. godine



Pero Đuričković, Ovlašćeni revizor

Crowe MNE d.o.o. Podgorica
Vučedolska 7
81000 Podgorica, Crna Gora

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE D.O.O., PODGORICA

FINANSIJSKI ISKAZI ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31. DECEMBRA 2023.GODINE

(Svi iznosi su navedeni u eurima, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU (BILANS USPJEHA)
U PERIODU OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE

POZICIJA	Napomena	2023.	2022.
Ostali prihodi iz poslovanja		1.193.396	294.102
Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	5	1.193.396	294.102
Troškovi poslovanja		889.693	70.103
Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala		4.163	1.882
Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	6	885.119	68.221
Troškovi amortizacije		411	-
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi		303.359	222.968
Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	7	236.515	171.018
Troškovi poreza		21.890	14.577
Troškovi doprinosa za penzije		39.048	32.966
Troškovi doprinosa		5.906	4.407
Ostali rashodi iz poslovanja		344	1.032
Poslovni rezultat		-	(1)
Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		-	(1)
Rezultat prije oporezivanja		-	(1)
Poreski rashod perioda		-	-
Tekući porez na dobit		-	-
Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda		-	-
Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja		-	(1)
NETO SVEOBUHVAATNI REZULTAT		-	(1)

Podgorica, 30. mart 2024. godine

Fond za inovacije Crne Gore d.o.o., Podgorica

Bojana Femić-Radosavović
Ovlašćeno lice



Jadranka Sjekloća
Osoba odgovorna za sastavljanje
Finansijskih iskaza

FINANSIJSKI ISKAZI ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31. DECEMBRA 2023.GODINE

(Svi iznosi su navedeni u eurima, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI (BILANS STANJA)
NA DAN 31. DECEMBRA 2023. GODINE

POZICIJA	Napomena	Stanje na dan 31.12.2023.	Stanje na dan 31.12.2022.
AKTIVA			
B. STALNA IMOVINA		2.462	2.668
NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA		2.462	2.668
Postrojenja i oprema		2.462	1.033
Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva		-	1.635
D. OBRтна SREDSTVA		21.391.102	783.057
ZALIHE		1.034	-
Dati avansi		1.034	-
GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	8	21.390.068	783.057
F. UKUPNA AKTIVA		21.393.564	785.725
PASIVA			
A. KAPITAL	9	79.961	79.960
OSNOVNI KAPITAL		100.000	100.000
NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK		(20.039)	(20.040)
Gubitak ranijih godina		(20.039)	(20.040)
D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRUHODI I PRIMLJENE DONACIJE	10	21.313.543	705.898
E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE		60	(133)
II KRATKOROČNE OBAVEZE		60	(133)
Obaveze prema dobavljačima		302	(21)
OSTALE OBAVEZE IZ POSLOVANJA I OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE		(242)	(112)
Ostale kratkoročne obaveze		(333)	(117)
Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda		91	5
G. UKUPNA PASIVA		21.393.564	785.725

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE D.O.O., PODGORICA

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE

(Svi iznosi su navedeni u eurima, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

1. OPŠTE INFORMACIJE

„Fond za inovacije Crne Gore, d.o.o (u daljem tekstu „Društvo“). osnovano je 14.09.2021. godine u Podgorici, na adresi Bulevar Mihajla Lalića 15. U skladu sa regulativom Crne Gore, Društvo je registrovano kao „društvo sa ograničenom odgovornošću“ pod registracionim brojem 5- 984585/001.

Osnivač Društva je Vlada Crne Gore.

Izvršni direktor Društva je Bojana Femić-Radosavović. Izvršni direktor zastupa i rukovodi poslovanjem Društva.

Na dan 31.12.2023. godine Društvo zapošljava 8 radnika (2022: 7 radnika).

Vlada Crne Gore je na više polja pokrenula intenzivne mjere izgradnje i uspostavljanja nacionalnog inovacionog ekosistema. Država je shvatila značaj inovacija za ekonomski razvoj zemlje i jačanje konkurentnosti, a najvažniji korak preduzela je osnivanjem Fonda za inovacije Crne Gore – institucije koja će koordinirati, sprovoditi i finansirati mjere državne inovacione politike.

Fond za inovacije je krovna državna institucija u implementaciji mjera i programa inovacione politike namijenjene mikro, malom i srednjem preduzetništvu, kao i transferu tehnologija sa naučno-istraživačkih institucija.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTOVANJE POJEDINAČNIH FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1 Osnove za sastavljanje finansijskih iskaza

Finansijski iskazi Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Sl.list CG, br. 152/22) i drugim računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori.

Na osnovu pomenutog zakona, pravna lica u Crnoj Gori sastavljaju finansijske iskaze po MRS – Međunarodnim računovodstvenim standardima, odnosno po MSFI-Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, koje je objavio IASB – Odbor za međunarodne računovodstvene standarde i utvrdio i objavio organ državne uprave nadležan za poslove finansija. U Crnoj Gori vršenje ovog posla je povjereno Institutu sertifikovanih računovođa Crne Gore.

Do datuma sastavljanja finansijskih iskaza za 2020.godinu izvršen je prevod MRS/MSFI objavljenih do 01.01.2009. godine, i MSFI – 10,11,12 i 13, objavljenih do 01.01.2013.godine. U 2020.godini su prevedeni i MSFI – 9,15 i 16 . MSFI -16 je u zvaničnoj primjeni od 01.01.2021. godine, dok se zvanična primjena MSFI 9 – Finansijski instrumenti i MSFI 15 – Poslovni prihodi od ugovora sa kupcima odlaže do 01.01.2024. godine.

Imajući u vidu efekte koje odstupanja računovodstvenih propisa Crne Gore od MSFI i MRS mogu imati na realnost i objektivnost finansijskih iskaza Društva, sastavljeni finansijski iskazi se ne mogu u potpunosti smatirati finansijskim iskazima sastavljenim u saglasnosti sa MSFI i MRS.

2.2 Način pripreme

Iznosi u finansijskim iskazima dati su u Eurima, u cijelim iznosima bez decimala. Finansijski iskazi su pripremljeni na bazi istorijske cijene osim u slučajevima kada su sredstva i obaveze iskazani po svojoj fer vrijednosti. Računovodstvene politike su konzistentne sa politikama korišćenim prethodne godine.

2.3 Pravilo procjenjivanja

Osnovno pravilo procjenjivanja bilansnih pozicija je primjena načela obračuna nabavnih cijena.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTOVANJE POJEDINAČNIH FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

2.4 Transakcije u stranoj valuti

Poslovne promjene u stranim valutama preračunavaju se u Eur-ima po kursu na dan promjene. Prihodi i rashodi od realizovanih kursnih razlika prikazuju se u bilansu uspjeha.

2.5 Uporedni podaci

Uporedni podaci u ovim finansijskim iskazima predstavljaju podatke iz finansijskih iskaza Društva za 2022. godinu.

2.6 Koncept nastavka poslovanja

Pojedinačni finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, koji podrazumijeva da će Društvo nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u doglednoj budućnosti. Rukovodstvo Društva nije u saznanju bilo koje materijalne neizvjesnosti koja može uzrokovati sumnju u mogućnosti kontinuiteta poslovanja.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike i procjene koje se tiču priznavanja i vrednovanja sredstava i obaveza, korišćene prilikom sastavljanja ovih finansijskih iskaza su konzistentne sa računovodstvenim politikama i procjenama primijenjenim u sastavljanju godišnjih finansijskih iskaza Društva za 2023. godinu.

3.1 Priznavanje i vrednovanje imovine

Prilikom vrednovanja materijalne i nematerijalne imovine primjenjen je osnovni postupak. Pozicije za materijalnu i nematerijalnu imovinu iskazane su po nabavnoj vrijednosti. Nabavna vrijednost je formirana kao faktorna vrijednost uvećana za sve troškove nastale do stavljanja sredstva u upotrebu osim vrijednosti PDV-a.

Amortizacija osnovnih sredstava obračunata je i tretirana kao trošak i tereti bilans uspjeha u skladu sa standardima MRS-16 i u skladu sa zakonskim propisima za obračun amortizacije za poreske svrhe.

Naime, amortizacija osnovnih sredstava obračunata je primjenom proporcionalne metode na osnovu procijenjenog funkcionalnog trajanja, pojedinačno za svako osnovno sredstvo, i prikazana u knjizi osnovnih sredstava.

Procijenjeni korisni vijek trajanja i amortizacione metode su sledeće:

- Nematerijalna imovina vijek trajanja 5-20 godina metod: proporcionalni obračun,
- Građevinski objekti vijek trajanja 20-50 godina metod: proporcionalni obračun,
- Postrojenja i oprema vijek trajanja 5-10 godina metod: proporcionalni obračun.

Amortizacija za poreske svrhe obračunata je na osnovu Pravilnika o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije. (Sl. List RCG br.130/21).

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.2 Učešća u kapitalu

Ulaganja u zavisna kao i u pridružena pravna lica u pojedinačnim finansijskim izvještajima obuhvataju se metodom nabavne vrijednosti. Zajednička ulaganja se u pojedinačnim izvještajima društva vrednuju metodom nabavne vrijednosti.

3.3 Zalihe robe i materijala

Zalihe se u momentu pribavljanja vrednuju primjenom istorijskog troška ili neto prodajne vrijednosti u zavisnosti koja je od dvije vrijednosti niža.

Zalihe robe i materijala se vrednuju prema troškovima nabavke, koji podrazumjeva fakturnu vrijednost i direktne zavisne troškove nabavke, trgovački popusti i rabati i slične stavke umanjuju fakturnu cijenu.

Vrednovanje zaliha prilikom njihovog utroška, odnosno realizacije. Za vrednovanje trošenja zaliha koristi se prosječni metod.

3.4 Kratkoročna potraživanja i plasmani

Priznavanje potraživanja zasniva se na zaključenim ugovorima ili pismenim porudžbinama kojima je jasno definisan predmet i uslovi uspostavljanja poslovnih odnosa. Nakon izvršenja osnova potraživanja a shodno utvrđenim uslovima ispostavlja se dužniku faktura sa potrebnim elementima uslova uspostavljenog poslovnog odnosa.

Priznavanje potraživanja vrši se evidentiranjem efekata poslovne promene u računovodstvenoj evidenciji- glavnoj knjizi i to isključivo na osnovu pismenih dokaza iz prethodnog stava.

U postupku procjenjivanja elemenata Bilansa stanja krajem poslovne godine za koju se utvrđuje predmetni finansijski izkaz vrši se pismeno usaglašavanje pojedinačno svih pozicija potraživanja. Samo tako usaglašenje pozicije potraživanja mogu se priznati kao dio imovine Društva.

Potraživanja od kupaca po osnovu prodaje proizvoda i usluga priznaju se u trenutku obavljanja transakcije prodaje. Pri početnom priznavanju potraživanje se vrednuje u iznosu prodajne vrijednosti proizvoda i usluga umanjeno za ugovoreni iznos popusta i rabata, a uvećano za obračunati porez na dodatu vrijednost, ukoliko roba odnosno usluga podliježe oporezivanju.

Ukoliko je prihod od prodaje priznat, po fakturiranoj realizaciji, a naknadno se pojavi rizik naplate, potraživanje se indirektno koriguje na teret rashoda poslovanja. Direktno se koriguje na teret rashoda poslovanja samo ako je nemogućnost naplate izvjesna i ako se može dokumentovati.

3.5 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina obuhvata novčana sredstva u blagajni, depozite po viđenju i kratkoročne depozite u bankama a što obuhvata uključivanja:

- žiro račun,
- gotovina u blagajni,
- depozite kod banaka sa kratkim otkaznim rokom,
- depozite po viđenju u stranoj valuti kod stranih banaka.

Informacije o bruto gotovinskim prilivima i odlivima dobijaju se iz finansijskih izveštaja.

Novčani tokovi koji nastaju iz poslovnih odnosa u stranoj valuti evidentiraju se u izvještajnoj valuti Društva primjenom deviznog kursa na dan novčanog toka.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.6 Priznavanje i vrednovanje obaveza

Obaveze Društva nastaju kao posledica prošlih događaja i budućih događaja koji se očekuju, te se za takve očekivane događaje vrši rezervisanje obaveza. Prema tome imamo tekuće i rezervisane obaveze.

Tekuće obaveze se priznaju u visini utvrđenoj kupoprodajnim ugovorima a odnose se na isporučene količine robe odnosno izvršene usluge.

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja se iskazuju po nabavnoj vrijednosti koja predstavlja fer vrijednost cijene robe i primljenih usluga koja će biti plaćena u budućnosti nezavisno od toga da li je ili nije fakturisana društvu.

Obaveze po dugoročnim kreditima se početno priznaju po fer vrijednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima, obaveze se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope; svaka razlika između fer vrijednosti priliva (umanjena za transakcione troškove) i otplaćenog iznosa se priznaje kao trošak kamate tokom perioda kreditiranja.

Obaveze po dugoročnim kreditima se početno priznaju po fer vrijednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova.

Buduće odnosno rezervisane obaveze se odmjeravaju metodom procjene vrijednosti i roka transformisanja takve obaveze u tekuću obavezu.

3.7 Priznavanje i odmjeravanje učešća kapitala u izvorima sredstava prezentacija promjena na kapitalu

Osnivač je za osnivanje i početak rada Društva uplatio početni novčani kapital i ulog od 100%. Osnivač je dužan unijeti osnivački ulog u Društvo najkasnije do dana podnošenja prijave za upis u Centralni registar Privrednog suda. Ako osnivač odluči da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijeđena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako osnivač drugačije ne odluči:

- iz neraspoređene dobiti,
- iz kredita osnivača srazmjerno njegovom osnovnom ulogu,
- putem povećanja i uplate kapitala srazmjerno njegovom osnovnom ulogu.

Odmjeravanje kapitala Društva vrši se utvrđivanjem razlike između ukupne vrijednosti imovine (poslovnih sredstava) i obaveza (osnovnih elemenata Bilansa stanja). Prikazivanje ukupne vrijednosti kapitala zavisi od odmjeravanja imovine i obaveza. Promjena kod imovine i obaveza imaju neposrednog uticaja na promjene na kapitalu.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.8 Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi se priznaju po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja. Prihodi se priznaju ako istovremeno porastu sredstva ili se smanje obaveze.

Prihod od prodaje evidentira se nakon isporuke proizvoda ili pružanja usluga kupcima u skladu sa ugovorenim uslovima prodaje. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga se priznaju nakon što rizici pređu na kupca.

Rashodi se priznaju u obračunskom periodu na koji se odnose i istovremeno utiču na smanjenje sredstava ili povećanja obaveza. Priznati rashodi direktno se povezuju sa priznatim prihodima u poslovnom rezultatu obračunskog perioda.

Politikom priznavanja rashoda je propisano da se poštuju sledeći kriterijumi:

- Rashodi imaju za posledicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza,
- Povezanost rashoda i pojedinih stavki prihoda,
- Kad se očekuje ostvarenje prihoda u više narednih obračunskih perioda, priznavanja rashoda se vrši sukcesivno postupkom razumne alokacije na obračunske periode,
- Rashod se priznaje odmah u obračunskom periodu i onda kada je nastala obaveza, a nema uslova da se prizna kao bilansa pozicija imovine.

3.9 Porez na dobit

Obaveze za porez na dobit (profit) obuhvata tekući i odloženi porez.

Tekući porez predstavlja obavezu plaćanja po osnovu oporezive dobiti i obračunat je u skladu sa poreskim propisima na dan obračuna.

Odloženi porez utvrđen je kao razlika proizašla iz različitog obračuna amortizacije u računovodstvene i poreske svrhe.

3.10 Primanja zaposlenih

a) Troškovi zarada i troškovi socijalnog osiguranja

Iznosi naknada zaposlenima priznaju se kao trošak zarada u bilansu uspeha. Preduzeće snosi troškove zaposlenih koji se odnose na obezbeđenje beneficija kao što su zdravstveno osiguranje, penzijsko osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti i slično. Ovi iznosi se iskazuju u bilansu uspeha u okviru troškova zarada.

b) Otpremnine

Otpremnine se isplaćuju pri raskidu radnog odnosa prije datuma redovnog penzionisanja, ili kada zaposleni prihvati sporazumni raskid radnog odnosa kao višak radne snage u zamjenu za otpremninu. U skladu sa odredbama Zakona o radu Preduzeće ima obavezu da isplati naknadu zaposlenima prilikom odlaska u penziju .

c) Naknade rukovodstvu

Naknade koje se isplaćuju izvršnom rukovodstvu društva za njihove usluge izvršene u toku redovnog radnog vremena obuhvataju platu po ugovoru i bonus za izvršenje koji se utvrđuje u skladu sa ostvarenim rezultatima poslovanja.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.11 Događaji nakon datuma bilansa stanja

Društvo vrši prilagođavanja i objelodanjanje godišnjeg finansijskog izvještaja događajima koji nastaju u periodu od datuma Bilansa stanja do datuma odobravanja objelodanjenog finansijskog izvještaja i to identifikovanjem događaja koji pružaju dodatne dokaze o stanjima koja su postojala na datum Bilansa stanja i neprilagođene događaje posle Bilansa stanja.

Događaji iz prethodnog člana u prvom redu se odnose na:

1. Pravosnažna rješenja odnosa prema potraživanjima ili obavezama Društva po presudama sudskih organa,
2. Primljene informacije koje ukazuju da je sredstvo umanjeno na dan Bilansa stanja stečajem poslovnog partnera,
3. Određivanje poslije datuma Bilansa stanja troškova kupljene odnosno prihoda od prodane imovine koja je izvršena prije Bilansa stanja.
4. Greške koje su otkrivene kod priznatih iznosa u finansijskim izvještajima.

Društvo ne vrši prilagođavanje finansijskih izvještaja događajima koji su nastali naknadno u vremenu od dana Bilansa stanja pa do usvajanja finansijskih izvještaja i to u slučajevima kada se desi pad tržišne vrijednosti ulaganja.

Izvještavanje po segmentima

Društvo je organizovano u profitne centre, tako da se odmjerenje prihoda i rashoda može realno definisati. Profitni centri iz prethodnog stava utvrđeni su opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji i to kao:

1. PC

Navedene organizacione cjeline Društva obezbjeđuju veći stepen kvalitativnog upravljanja poslovnim sistemom društva kao cjeline uz ostvarivanje maksimalne dobiti.

4. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Društvo je izloženo:

1. **kreditnom riziku** - postoji rizik da komitenti Društva svoje obaveze prema Društvu ne izmire u ugovorenim rokovima;
2. **riziku likvidnosti** - Društvo je izloženo dnevnim zahtjevima za izmirenje obaveza prema poveriocima, što utiče na raspoloživa novčana sredstva; i
3. **tržišnom riziku** - Društvo je izloženo rizicima po osnovu efekata promjena visine tržišnih kamatnih stopa i riziku promena deviznih kurseva.

Ciljeva upravljanja rizikom: Cilj upravljanja rizicima je njihova optimizacija i umanjenoje potencijalnih gubitaka po osnovu tih rizika. Konkretni ciljevi upravljanja rizikom likvidnosti su ispunjavanje obaveza Društva, ispunjavanje zahteva regulative i poštovanje interno postavljenih limita.

U cilju boljeg upravljanja likvidnošću, društvo prati kretanja na domaćem i ino tržištu novca, u smislu pravovremenog obezbeđenja likvidnih sredstava za poslovanje.

Načela upravljanja rizicima su:

- izbjegavanje rizika,
- smanjivanje rizika i
- zaštita od rizika upotrebom bilansnih i vanbilansnih finansijskih instrumenata.

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE D.O.O., PODGORICA

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE

(Svi iznosi su navedeni u eurima, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

5. OSTALI PRIHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA

	31.12.2023.	31.12.2022.
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i slično	1.193.396	294.102
Ukupno	1.193.396	294.102

6. OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Troškovi grantova	743.694	23.496
Trošak inovacionih vaučera	72.837	15.240
Trošak isplate vaučera za patente	32.395	-
Troškovi reprezentacije	7.951	5.371
Troškovi reklame i propagnade	7.784	2.190
Troškovi neproizvodnih usluga	4.042	234
Troškovi platnog prometa	3.973	1.952
Troškovi PTT usluga	2.424	2.192
Troškovi transportnih usluga	1.589	363
Trošak usluga održavanja osnovnih sredstava	1.587	-
Troškovi savjetovanja	1.375	1.300
Troškovi sponzorstva	1.000	1.000
Troškovi zakupnina	859	364
Ostali troškovi	3.609	14.519
Ukupno	885.119	68.221

7. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	31.12.2023.	31.12.2022.
Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	236.515	171.018
Troškovi poreza	21.890	14.577
Troškovi doprinosa za penzije	39.048	32.966
Troškovi doprinosa	5.906	4.407
Ukupno	303.359	222.968

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE D.O.O., PODGORICA**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE***(Svi iznosi su navedeni u eurima, osim ukoliko nije drugačije navedeno)***8. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI**

	31.12.2023.	31.12.2022.
Tekuci računi - CKB	2.989.691	782.093
Tekuci računi - HB	18.400.081	-
Devizni račun	296	642
Ostala novčana sredstva	-	322
Ukupno	<u>21.390.068</u>	<u>783.057</u>

9. KAPITAL

	31.12.2023.	31.12.2022.
Osnovni kapital	100.000	100.000
Gubitak	(20.039)	(20.040)
Ukupno	<u>79.961</u>	<u>79.960</u>

10. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE

	31.12.2023.	31.12.2022.
Odloženi prihodi po osnovu ekonomskog državljanstva	18.400.000	-
Odloženi prihodi po osnovu državnih davanja	2.913.543	705.898
Ukupno	<u>21.313.543</u>	<u>705.898</u>

11. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA

Društvo na dan 31.12.2023. godine nema transakcija sa povezanim licima.

12. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Nije bilo materijalno značajnih događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi mogli imati uticaja na poštenu prezentaciju priloženih finansijskih iskaza.