

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE

objavljuje

JAVNI POZIV ZA DODJELU VAUČERA ZA PATENTNU ZAŠTITU I RAZVOJ PRONALASKA

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Stimulisanje pravnih ili fizičkih lica iz Crne Gore koja su u 2024. godini zaštitila svoj pronalazak patentom u zemlji ili inostranstvu ili su pokrenula proces zaštite pronalaska kod Evropskog patentnog zavoda (EPO) ili Međunarodnog patentnog biroa (Svjetska organizacija za intelektualnu svojinu - WIPO).

Predmet pronalaska koji se štiti patentom može biti proizvod ili postupak u skladu sa članom 5 Zakona o patentima („Službeni list CG“, br. 42/15, 2/17 i 146/21).

II CILJEVI JAVNOG POZIVA

Podsticanje konkurentnosti pravnih lica u Crnoj Gori kroz zaštitu intelektualne svojine u zemlji ili inostranstvu, kao i fizičkih lica koja obavljaju inovacionu djelatnost (pronalazači ili inovatori) da zaštite svoj pronalazak patentom kako bi pristupili daljem ispitivanju pronalaska, poput ispitivanja u laboratorijskim uslovima, izradi prototipa i daljim fazama razvoja pronalaska koji vode komercijalizaciji i plasmanu na domaće ili međunarodno tržište.

III PRIHVATLJIVI PODNOSIOCI¹

Na Javni poziv mogu se prijaviti pravna lica registrovana u Crnoj Gori i fizička lica državljani Crne Gore **koja su tokom 2024. godine zaštitili svoj pronalazak patentom u zemlji ili koja su podnijela prijavu EPO/WIPO i/ili dobila pozitivan odgovor da je prijava prihvatljiva za ispitivanje tokom 2024.godine.**

Podnosioci prijave mogu biti i pravna lica registrovana u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore (CRPS) sa sjedištem u Crnoj Gori i fizička lica državljani Crne Gore koja posjeduju licencu za razvoj i komercijalizaciju patenta.

¹ Izrazi koji se u ovom dokumentu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Podnosilac prijave može ostvariti pravo na sredstva iz ove tačke Konkursa za više prijava godišnje, bez obzira na kategoriju za koju se prijavljuje.

Provjera prihvatljivosti Podnosioca prijave će se vršiti prije potpisivanja Ugovora o finansiranju, na osnovu Izjave podnosioca prijave i proratne dokumentacije. Međutim, u svrhu dobre administrativne prakse, Fond može da provjeri i zatim isključi podnosioc prijave u bilo kojoj fazi evaluacionog postupka ukoliko je odmah očigledno da oni ne ispunjavaju kriterijume prihvatljivosti.

IV IZNOS FINANSIRANJA VAUČERA ZA PATENTNU ZAŠTITU I RAZVOJ PRONALASKA

Ukupan iznos opredeljenih sredstava za ovaj Javni poziv iznosi **20.000 eura**. Konkurs za sufinansiranje ove namjene sadrži dvije kategorije:

1. Vaučer za patentnu zaštitu pronalaska u zemlji

Za podršku se mogu prijaviti prihvatljivi podnosioci u skladu sa članom III Javnog poziva koji su tokom 2024. godine zaštitili svoj pronalazak patentom u zemlji.

Opravnani troškovi i iznos podrške:

- a) Troškovi nacionalne zaštite pronalaska patentom do 200 eura;
- b) Troškovi razvoja pronalaska do 2.000 eura.

2. Vaučer za patentnu zaštitu pronalaska u inostranstvu (EPO/WIPO)

Na konkurs se mogu prijaviti **prihvatljivi podnosioci u skladu sa članom III Javnog poziva koji su podnijeli prijavu EPO/WIPO i/ili dobili pozitivan odgovor da je prijava prihvatljiva za ispitivanje tokom 2024.godine.**

Opravnani troškovi i iznos podrške:

U slučaju dobijanja pozitivnog odgovora od EPO/WIPO da je prijava prihvatljiva za ispitivanje

- a) Troškovi prijave patenta kod EPO do 5.000 eura (<https://www.epo.org/service-support/faq/own-file.html#faq-199>);
- b) Troškovi prijave patenta kod WIPO do 3.000 eura (<https://www.wipo.int/export/sites/www/pct/en/fees.pdf>).

U slučaju dobijanja pozitivnog odgovora od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave

c) Troškovi razvoja pronalaska do 5.000 eura.

Vrsta podrške: Prema vrsti, podrška koja se dodjeljuje za ovu programsku liniju u slučaju da se radi o subjektima koji obavljaju privrednu/ekonomsku djelatnost, bez obzira na njihov pravni status i način na koji se finansiraju, vršiće se pod režimom de minimis pomoći (državna pomoć male vrijednosti), te će ovi korisnici biti u obavezi da postupaju u skladu sa Pravilnikom o listi pravila državne pomoći („Službeni list CG”, br. 35/2014, 2/2015, 38/2015, 20/2016, 33/2020, 38/2020, 53/2020, 98/2020, 130/2020, 44/2021, 107/2021 i 131/2021, 15/2022, 52/2022, 34/2023, 57/2023, 115/2023 i 26/2024.) i dužni su da postupaju u skladu sa odredbama iz zakonskih akata kojima se ova oblast uređuje. Ukupan iznos pomoći male vrijednosti (de minimis) koja se dodjeljuje jednom korisniku ne smije kumulativno prelaziti 300.000 eura tokom bilo kojeg perioda od tri fiskalne godine. Popunjen Obrazac izjave za pomoći male vrijednosti potrebno je dostaviti Fondu u slučaju da je projekat pozitivno ocijenjen.

Pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za jednu vrstu aktivnosti, odnosno isti troškovi se ni u kakvim okolnostima ne smiju dva puta finansirati iz državnog budžeta, programa Unije, međunarodnih izvora te drugih davalaca državne pomoći.

Podnosioci prijave u obavezi su da se upišu u Registar inovacione djelatnosti najkasnije do šest (6) mjeseci od potpisivanja Ugovora.

V PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti za razvoj pronalaska:

- Proizvodnja laboratorijskog prototipa;
- Izrada demonstracionog prototipa;
- Kupovina opreme u cilju unapređenje tehničkih performansi pronalaska u cilju postizanja većeg nivoa tehnološkog razvoja (TRL);
- Validacija tehnologije - različiti vidovi ispitivanja i testiranja (u laboratoriji, u pilot postrojenju, u realnom okruženju).

VI NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

- Izrada poslovnih planova i ekonomskih procjena;
- Prodajne aktivnosti;
- Putovanja, prezentacije na sajmovima i konferencijama;

- Aktivnosti istraživanja i analize tržišta;
- Advokatske usluge, nekonsultantske usluge koje su već dostupne na tržištu (ISO standardizacija, tehnički atesti...);
- Troškovi prevođenja (patentnih prijave, dokumentacije i sl.);

VII PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi za razvoj pronalaska:

- Troškovi nabavke ili zakupa opreme koja je u neposrednoj vezi sa istraživanjem i razvojem;
- Troškovi nabavke materijala i bioloških sredstava koja se neposredno koriste za istraživanje i razvoj;
- Troškovi proizvodnje laboratorijskog prototipa ili izrade demonstracionog prototipa;
- Troškovi nabavke stručnih mišljenja, savjetodavnih usluga kao i prenosa posebnih znanja i vještina (know-how), pribavljenih za neposredne potrebe istraživanja i razvoja.

VIII NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivi troškovi za razvoj pronalaska:

- Troškovi razvoja pronalaska nastali prije potpisivanja Ugovora o finansiranju projekta;
- Troškovi prodaje, kao što su troškovi reklamiranja i promovisanja novog proizvoda ili usluge, koji nastaju kao rezultat ulaganja u istraživanje i razvoj;
- Troškovi postupka za zaštitu pronalaska patentom koji se odnose na advokatske usluge, konsultantske usluga i usluge prevođenja;
- Administrativni i drugi opšti režijski troškovi koji se ne mogu dovesti u neposrednu vezu sa ulaganjima u istraživanje i razvoj;
- Troškovi obuke zaposlenih;
- Troškovi tekućeg održavanja stalnih sredstava koja se koriste za istraživanje i razvoj.
- Svi ostali troškovi koji nijesu navedeni u kategoriji prihvatljivih troškova.

IX PERIOD REALIZACIJE VAUČERA ZA PATENTNU ZAŠTITU I RAZVOJ PRONALASKA

Planirane aktivnosti na daljem razvoju pronalaska za dodijeljeni vaučer za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska moraju biti realizovane od strane Korisnika u periodu do (9) mjeseci od datuma potpisivanja ugovora između Fonda i Korisnika vaučera.

X SADRŽAJ PRIJAVE

1. Dokumentacija koju je potrebno priložiti za prijavu za vaučer za patentnu zaštitu pronalaska u zemlji:

1. Prijavni obrazac za vaučer za patentnu zaštitu i razvoj pronalaska u zemlji;
2. Potpisana i pečatirana (za pravna lica) Izjava Podnosioca prijave;
3. Biografija podnosioca prijave (za fizička lica);
4. Dokaz o autorstvu patenta (npr. kopija Isprave o patentu);
5. Dokaz o crnogorskom državljanstvu (kopija lične karte ili pasoša za fizičko lice);
6. Rješenje o registraciji/osnivanju (za pravna lica);
7. Dokaz o visini troškova postupka za zaštitu pronalaska (kopija uplatnica);
8. Dodatna dokumentacija koju Podnosilac prijave procjeni da je od koristi prilikom procjene prijave (fotografija prototipa patenta/inovativnog rješenja, kratka biografija pronalazača, linkovi prezentacija koje se odnose na patent/tehnologiju, promotivni materijali, katalogi, dokaz o podnešenom zahtjevu za suštinsko ispitivanje patenta i slično).

2. Dokumentacija koju je potrebno priložiti za prijavu za vaučer za patentnu zaštitu pronalaska u inostranstvu (EPO/WIPO):

1. Prijavni obrazac za patentnu zaštitu pronalaska u inostranstvu;
 - a. *Napomena: planirane aktivnosti za dalji razvoj pronalaska uz obrazloženje zahtjevanih sredstava popunjavaju se samo u slučaju da je Podnosilac prijave dobio pozitivan odgovor od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave.*
2. Potpisana i pečatirana (za pravna lica) Izjava Podnosioca prijave;
3. Biografija podnosioca prijave (za fizička lica);
4. Dokaz o autorstvu patenta (npr. kopija Isprave o patentu);
5. Dokaz o crnogorskom državljanstvu (kopija lične karte ili pasoša za fizičko lice);
6. Rješenje o registraciji/osnivanju (za pravna lica);
7. Kopija Uvjerenja o pravu prvenstva za međunarodnu/evropsku zaštitu pronalaska kod EPO/WIPO (ukoliko je Podnosilac posjeduje);
8. Dokaz o visini troškova postupka prijave patenta kod EPO/WIPO (kopija uplatnica);
9. Dokaz o prihvatnju prijave od strane EPO/WIPO za patentno ispitivanje kod EPO/WIPO;
10. Dokaz ukoliko je patent već komercijalizovan analizu tržišta;

11. Dodatna dokumentacija koju autor pronalaska (nosilac prava) procjeni da je od koristi prilikom procjene prijave (fotografija prototipa patenta/inovativnog rješenja, kratka biografija pronalazača, linkovi prezentacija koje se odnose na patent/tehnologiju, promotivni materijali, katalozi, dokaz o podnešenom zahtjevu za suštinsko ispitivanje patenta i slično).

U slučaju da Podnosilac prijave, aplicira za dodjelu sredstva za troškove prijave patenta kod EPO/WIPO i za dalji razvoj, potrebno je da pored prethodno navedene dokumentacije dostavi:

- Dokaz o dobijanju *pozitivnog odgovora* od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave;
- Planirane aktivnosti za dalji razvoj pronalaska i eventualnu komercijalizaciju za period od devet (9) mjeseci uz obrazloženje sredstava (*popuniti dio u Prijavnom obrascu*);

Napomene:

Podnosilac prijave može u jednoj prijavi aplicirati samo za dodjelu sredstva za troškove prijave patenta kod EPO/WIPO, u drugoj prijavi za troškove razvoja pod uslovom da dobije pozitivan odgovor od strane EPO/WIPO o patentnom ispitivanju prijave u toku 2024.godine.

Ukoliko je Podnosilac prijave fizičko lice koje se prijavljuje ispred grupe pronalazača, potrebno je da isti dostavi Fondu pisano odobrenje ostalih članova grupe za podnošenje zahtjeva Fondu.

Prijavni obrazac mora biti dostavljen u istom formatu kao što je na internet stranici Fonda. Podnosioci prijave su u obavezi da prate specifična uputstva navedena u ovom obrascu.

XI PREGLED I PROCES ODOBRAVANJA VAUČERA

Proces evaluacije će sprovoditi interna Komisija (u daljem tekstu Komisija) koju će imenovati Fond u skladu sa Pravilnikom o evaluacionom procesu. Evaluacija se sprovodi u dva koraka:

1. Administrativna provjera;
2. Evaluacija prijava.

Administrativna provjera

Nakon podnošenja Prijave za dodjelu vaučera, Fond će sprovesti administrativnu provjeru svake prijave koja podrazumjeva provjeru zadovoljenja formalnih uslova za učešće propisanih Javnih pozivom za ovaj program kao i provjeru potpunosti dostavljene prijave

dokumentacije, podobnost i kompletnost podnijetih Prijava. Samo potpuno popunjene, potpisane i elektronski podnijete Prijave će biti razmatrane za evaluaciju. Tokom ove faze, Fond će svakom Podnosiocu Prijave za čiju se Prijavu inicijalno utvrdi da ima administrativne/tehničke nedostatke omogućiti vremenski period od 72 sata da ispravi ove nedostatke. Podnosioci prijave čije prijave nijesu ispunile administrativni aspekt provjere biće obaviješteni o ishodu i dobiće Odluku o odbijanju, nakon što Fond završi administrativni pregled svih podnijetih Prijava.

Evaluacija prijava

Za prijave koje ispunjavaju tražene administrativne uslove Komisija vrši evaluaciju po sledećim kriterijumima:

1. Stručnost podnosioca prijave, vještine i sposobnost za realizaciju predloženih aktivnosti na razvoju pronalaska;
2. Metodologija i izvodljivost predloženog projekta za razvoj pronalaska;
3. Korišćenje sredstava i adekvatnost budžeta planiranog za razvoj.

Komisija dodjeljuje bodove (u vrijednosti od 1 do 5) i daje komentare za svaki za svaki kriterijum. Projekat je pozitivno ocijenjen ukoliko dobije minimum 10 poena.

Konačnu odluku o finansiranju donosi Fond, na predlog Komisije, na osnovu raspoloživog budžeta za ovaj Javni poziv.

Fond obavještava svakog Podnosioca prijave o ishodu, u roku od petnaest (15) radnih dana od datuma podnošenja Prijave. Spisak odobrenih vaučera za finansiranje biće objavljen na sajtu Fonda.

Vaučeri će biti odobravani po hronološkom redoslijedu pristizanja prijave, počevši od datuma objavljivanja Javnog poziva, a zaključno sa trenutkom utroška opredijeljenih sredstava u okviru ovog Javnog poziva.

Podnosilac prijave koji je ostvario sredstva po ovoj tački Konkursa za razvoj pronalaska ili za međunarodnu/evropsku prijavu patenta prema EPO/WIPO u obavezi je da na osnovu realizacije istih dostavi Izvještaj Fondu uz prateće dokaze o utrošku sredstava, u skladu sa Ugovorom o dodjeli vaučera.

XII NAČIN PRIJAVLJIVANJA

Prijava za vaučer podnosi se putem portala Fonda (www.programifonda.me) u elektronskom obliku. Prije nego što pristupi procesu prijave za vaučer, potrebno je da se Podnosilac prijave registruje na portal Fonda. Zahtjev za registraciju se automatski odobrava, nakon čega Podnosilac prijave dobija neophodne pristupne kredencijale (korisničko ime i lozinku) za prijavljivanje na portal Fonda.

Po završetku registracije, Podnosilac prijave može podnijeti Prijavu putem portala Fonda. Prijava sadržati set dokumenta navedenih u poglavlju *SADRŽAJ PRIJAVE* u ovom Pozivu.

Nakon postavljanja kompletne neophodne dokumentacije, Podnosilac prijave je u obavezi da zvanično podnese Prijavu tako što će kliknuti dugme "Podnesi zahtijev". Ova akcija obavještava Fond da je Prijava finalizovana i primljena. Dodatno, Podnosioci prijave nemaju pravo izmjene ili modifikacije dokumenata nakon klika na dugme "Podnesi zahtijev".

Podnošenjem Prijave, Podnosilac prijave se saglašava da pristaje na sve relevantne uslove koje Fond zahtijeva kako bi se Prijava uzela u razmatranje.

Detaljna uputstva za podnošenje prijave dostupna su na portalu Fonda.

XIII ROK ZA PRIJAVE

Javni poziv za dodjelu vaučera sprovodi se kao otvoreni postupak, odnosno do utroška opredijeljenih sredstava. Prijave se obrađuju i odobravaju prema vremenskom redoslijedu prijema istih na portalu Fonda, te se istim redoslijedom i dodjeljuju vaučeri u zavisnosti od ishoda vrijednovanja prijava.

Prijavu za vaučere moguće je podnijeti počev **od 29. maja 2024. godine**.

Nepotpune prijave, kao i prijave koje nijesu dostavljene u elektronskom obliku preko portala Fonda za inovacije, neće biti uzete u razmatranje.

Kontakt e-mail: patenti@fondzainovacije.me

Kontakt telefon: +382 20 653 891