

FOND ZA INOVACIJE CRNE GORE
objavljuje
JAVNI POZIV
ZA PODRŠKU RANOJ FAZI RAZVOJA STARTAPOVA

I PREDMET I CILJEVI JAVNOG POZIVA

Program podrške ranoj fazi razvoja startapova (u daljem tekstu: Program) dizajniran je da pruži podršku visoko perspektivnim timovima iz Crne Gore u nastojanju da validiraju poslovne ideje i demonstriraju korisnost svojih proizvoda/usluga/tehnologija (u daljem tekstu: proizvoda), kroz razvoj prvog prototipa ili minimalno održivog proizvoda (MVP - *minimum viable product*).

Korisnici Programa će imati na raspolaganju **finansijsku i mentorsku podršku**, koja će im pomoći u sprovođenju prve faze istraživanja tržišta, razvoju proizvoda, uspostavljanju poslovnog modela i započinjanju priprema za sljedeću fazu prikupljanja finansijskih sredstava.

Cilj Programa je unapređenje startap zajednice u Crnoj Gori kroz podsticanje rasta i razvoja postojećih i stvaranje novih startap preduzeća.

Program podržava startap projekte koji razvijaju inovativne proizvode s visokim potencijalom rasta na tržištu u raznim oblastima uključujući i prioritetna područja pametne specijalizacije.

Takođe, cilj je i unapređenje poslovanja u vidu jačanja njihovih kapaciteta i konkurentnosti, imajući u vidu da ova programska linija podrazumijeva i mentorsku podršku.

Pored mentorske podrške, Fond za inovacije Crne Gore (u daljem tekstu: Fond) će organizovati posebne radionice i treninge, koji će pomoći korisnicima da bolje organizuju svoje aktivnosti i pokrenu poslovanje svog startapa na što bolji način.

Očekuje se da će korisnici tokom trajanja programa biti u mogućnosti da dostignu sljedeće rezultate:

- Validiranje ideje i tržišne potrebe u realnom tržišnom okruženju;
- Demonstriranje osnovnih tehničkih performansi proizvoda/usluga (kroz kreiranje prototipa, MVP-a ili pilot projekta);
- Kreiranje efikasnog poslovnog modela.

Dostizanje ovih rezultata treba da obezbijedi Korisniku Programa neophodna znanja koja će mu pomoći da usavrši i verifikuje svoj proizvod i bolje se ubuduće pozicionira na tržištu.

II PRIHVATLJIVI PODNOSIOCI

U okviru ovog Javnog poziva Fond želi da pruži podršku mladim, talentovanim i visoko-motivisanim timovima koji žele da započnu svoje preduzetničke karijere. U idealnom smislu, Program je namijenjen timovima i startapovima koji nude skalabilna tehnička rješenja za relevantne tržišne probleme i koji nastoje da na osnovu ovih ideja izgrade uspješan biznis.

Prihvatljivi podnosioci prijava za ovaj program su:

a) Timovi od 2 do 5 članova;

ili

b) Mikro preduzeća (u formi društva sa ograničenom odgovornošću) u privatnom vlasništvu, registrovana u Crnoj Gori¹ ne duže od dvije (2) godine u trenutku podnošenja prijave.

U slučajevima kada prijavu podnosi tim, ukoliko se odobri finansiranje, od Podnosioca će se zahtijevati da osnuje preduzeće u skladu sa Zakonom o privrednim društvima u Crnoj Gori. Novoosnovano preduzeće mora biti 100% u vlasništvu predloženih članova tima, odnosno svi predloženi članovi tima moraju biti i vlasnici u novoosnovanom preduzeću (u daljem tekstu: Članovi tima). Procenat vlasništva među članovima tima zavisi od njihovog internog dogovora.

Program je otvoren za prijave koje dolaze iz svih privrednih sektora i iz svih oblasti nauke i tehnologije.

Ovaj Program usklađen je sa strateškim prioritetima utvrđenim Strategijom pametne specijalizacije (2019-2024):

- Održiva poljoprivreda i lanac vrijednosti hrane;
- Energija i održiva životna sredina;
- Održivi i zdravstveni turizam i
- Informacione i komunikacione tehnologije kao horizontalni prioritet.

Najmanje 70% raspoloživih sredstava Fonda za ovaj Javni poziv biće opredijeljeno za prijave u navedenim prioritetnim oblastima Strategije pametne specijalizacije Crne Gore, u zavisnosti od dostupnosti kvalitetnih projekata. Strategija dostupna je na sljedećem [linku](#)².

Dodjeljivanje sredstava iz predmetnog poziva regulisano je internim aktima Fonda.

Kriterijumi prihvatljivosti

Podnosioci prijave koju ispunjavaju bilo koji od sljedećih kriterijuma NIJESU prihvatljivi da konkurišu na ovaj program niti da budu finansirani:

- Podnosilac prijave je prikupio 25.000,00 EUR ili više od Fonda;
- Podnosilac prijave je prikupio 50.000,00 EUR ili više od privatnih investitora;

¹ U skladu sa važećim Zakonom o privrednim društvima

² <https://www.gov.me/dokumenta/18205a91-1afc-4eb7-a5cb-8ad5bd0b7712>

- Podnosilac prijave ili njegovo povezano pravno lice je imalo prihode veće ili jednake od 100.000,00 EUR u bilo kojoj godini od momenta osnivanja;
- Djelimično ili potpuno je u vlasništvu drugog privrednog društva ili entiteta u privatnom ili javnom sektoru (državno vlasništvo);
- Bilo koji od osnivača ili predloženih članova tima iz Prijavnog obrasca ima 50% ili više vlasništva, u bilo kom drugom preduzeću, *uz izuzetak u slučaju privatnog mikro preduzeća*;
- Bilo koji od osnivača ili predloženih članova tima ima 50% ili više vlasništva u kompaniji koja sprovodi projekat finansiran u okviru nekog od drugih grant programa Fonda (ne računajući vaučere za inovacije) u trenutku podnošenja prijave za ovaj program.

Ponovno podnošenje izmijenjenih i unaprijeđenih prijava koje su prethodno odbijene je dozvoljeno. Međutim, podnosilac prijave može ponovo da podnese suštinski istu prijavu samo jednom (detaljnije informacije mogu se naći u dokumentu Program za ranu fazu razvoja startapova („*Program Manual*“)).

III IZNOS FINANSIRANJA

Fond je izdvojio sredstva u ukupnom iznosu od **350.000,00 EUR** za sufinansiranje inovativnih projekata (u daljem tekstu: projekti) po ovom Javnom pozivu.

Finansiranje granta koje Fond može nekom dodijeliti ograničeno je na maksimalno 30.000 eura po projektu, a finansiranje Fonda može pokriti najviše 90% ukupnog budžeta projekta (bez troškova mentorskih usluga).

Najmanje 10% ukupnog budžeta projekta (ne uključujući mentorsku podršku) mora biti obezbijeđeno od strane Podnosioca prijave iz sopstvenih izvora. Podnosilac prijave ne može koristiti bespovratna sredstva iz javnih izvora, odnosno iz državnog budžeta i sredstava Evropske unije i drugih međunarodnih izvora finansiranja. Nefinansijska ulaganja neće biti prihvaćena.

Dakle, maksimalan intenzitet pomoći male vrijednosti (*de minimis* pomoć) koji se dodjeljuje u okviru ovog Javnog poziva je do 90% prihvatljivih troškova.

Dodatno, svi korisnici Programa će dobiti po 5.000,00 EUR dodatnih sredstava koja su opredijeljena za mentorsku podršku. Troškove mentorske podrške Korisnik Programa plaća direktno mentoru u okviru posebne budžetske linije projekta i ova sredstva se ne mogu koristiti u druge svrhe.

De minimis propis državne pomoći primjenjuje se na sredstva koja korisnik dobije od Fonda kroz ovaj program. Obrazac izjave za pomoć male vrednosti (*de minimis* pomoć) neophodno je dostaviti nakon izbora timova/preduzeća kao budućih korisnika Programa, prije potpisivanja ugovora o učešću u Programu.

Dinamika isplate sredstava granta i mentorske podrške, kao i detaljnija objašnjenja vezana za *de minimis* propis državne pomoći, mogu se naći u dokumentu Program za ranu fazu razvoja startapova („*Program Manual*“).

IV PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Sljedeće kategorije troškova mogu biti financirane u okviru ovog poziva:

1. **Troškovi ljudskih resursa** (plate/naknade za osoblje angažovano na projektu, uključujući sve poreze i doprinose na dohodak za lični rad na projektu);
2. **Troškovi zakupa kancelarijskog prostora i poslovne podrške** (knjigovodstvene usluge, pravne usluge i sl.);
3. **Troškovi opreme i sredstava potrebnih za razvoj** (ne uključujući korišćenu ili polovnu opremu i sredstva);
4. **Troškovi eksternih usluga potrebnih za razvoj poslovanja;**
5. **PDV na prihvatljive troškove**, za koje podnosilac ne može osigurati njegov povraćaj. Prije potpisivanja ugovora, Fond će od izabranih startapova tražiti da dostave PDV izjavu (Izjava o statusu u pogledu (ne)povrativosti poreza na dodatu vrijednost).

V NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Sljedeći troškovi neće se smatrati prihvatljivim:

- Svi troškovi nastali prije datuma potpisivanja ugovora;
- Dugovi i troškovi otplate duga (kamate);
- Naknade za gubitke, dugove ili potencijalne buduće obaveze;
- Porez na dodatnu vrijednost (PDV) za koji je moguće zatražiti povraćaj;
- Troškovi koje je Podnosilac prijavio, a financirani su u okviru druge akcije ili programa koji dobija sredstva iz drugih javnih izvora financiranja;
- Kupovina zemljišta ili objekata, uključujući i renoviranje;
- Kupovina vozila i leasing;
- Troškovi sudskih i vansudskih sporova;
- Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa;
- Gubici od razmjene valuta, naknade i kazne;
- Krediti trećim licima;
- Nefinancijska ulaganja;
- Troškovi reprezentacije;
- Troškovi regrutovanja, preseljenja ili pretplate;
- Nabavka polovne ili remontovane robe;
- Troškovi održavanja patenata koji nijesu proizašli iz projekta;
- Trošak stavljanja konačnog proizvoda na tržište;
- Svi ostali troškovi koji nijesu navedeni u kategoriji prihvatljivih troškova.

VI TRAJANJE PROJEKATA

Korisnici su dužni da implementaciju svojih projektnih aktivnosti završe u roku od najviše 6 mjeseci.

U slučajevima kada korisnici napreduju brže nego što je prvobitno planirano, ovaj vremenski okvir može biti kraći.

S druge strane, u slučaju značajnog odstupanja od prvobitne ideje ili nepredviđenih događaja koje bi Fond mogao smatrati višom silom, implementacija se može produžiti na period do 3 mjeseca kao produženje bez dodatnog finansiranja („Request for non-cost extension“). Produženje treba da bude formalno zahtijevano i obrazloženo od strane korisnika prije isteka ugovorenog roka za realizaciju projekta i ovaj zahtjev mora da bude formalno odobren od strane Fonda.

VII SADRŽAJ PROJEKTNE PRIJAVE

Potrebno je da projektna prijava sadrži sljedeću dokumentaciju:

1. **Izjavu podnosioca prijave** („*Applicant's statement*“ potpisan i skeniran u PDF formatu, a u slučaju da se prijavljuje već registrovano preduzeće, ista mora biti i pečatirana);
2. **Prijavni obrazac** („*Application Form*“ popunjen i dostavljen u PDF formatu) Ovaj obrazac sadrži:
 - Detalje o identifikovanom problemu tržišta, predloženom rješenju i njegovim potencijalnim oblastima upotrebe;
 - Kratke biografije suosnivača i ključnog osoblja koje će biti angažovano na projektu (maksimalno 5 osoba);
 - Pojednostavljeni budžet;
 - Video snimak u maksimalnom trajanju od 3 minuta, koji predstavlja kratku prezentaciju („elevator pitch“) koncepta proizvoda/usluge i članova tima. U video prezentaciji bi trebalo predstaviti način na koji je identifikovan problem, ideju koja stoji iz proizvoda/usluga/tehnologije i obrazloženje zašto bi rješenje bilo adekvatno za ciljane korisnike. Video snimak mora biti na engleskom jeziku, a video link mora biti postavljen u okviru prijavnog obrasca, u okviru predviđenog za link (može se koristiti Vimeo, YouTube, Loom, i sl). Podnosilac prijave snosi punu odgovornost za kvalitet videa i njegovu dostupnost evaluatorima.

Zbog međunarodnog procesa evaluacije, podnešena Prijava mora biti na engleskom jeziku.

U vezi sa administrativnim aspektima pripreme prijava, Fond će pružati savjetodavnu podršku svim zainteresovanim aplikantima putem elektronske pošte, telefona, putem često postavljanih pitanja, informativnih sesija i online otvorenih vrata.

VIII PROCES EVALUACIJE I ODLUKA O FINANSIRANJU

U procesu evaluacije, Fond angažuje eksperte iz oblasti investiranja sa bogatim međunarodnim iskustvom u radu sa startupovima, kako bi bio osigurao izbor prijave koje imaju najveći potencijal.

U sljedećim odjeljcima opisani su svi koraci i faze procesa evaluacije:

Prvi skrining - administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijave

Sve prijave su predmet administrativne provjere i provjere prihvatljivosti prijave koje sprovode menadžeri Fonda. Treba imati na umu da, kako bi prijava bila uzeta u razmatranje za dalju evaluaciju, ista mora biti u skladu sa svim pravilima opisanim u Javnom pozivu i Programu i blagovremeno dostavljena u odgovarajućim obrascima. Tokom ove faze evaluacije, od Podnosioca prijave se može

zahtijevati da dostavi dodatne informacije neophodne za Fond, kako bi se utvrdila ispunjenost određenih uslova prihvatljivosti.

U cilju odabira najperspektivnijih prijava, menadžeri Fonda će sprovesti prvi skrining svih podobnih prijava. U ovoj fazi, menadžeri programa Fonda će procijeniti da li je sadržaj aplikacije zadovoljavajući i da li pruža dovoljno informacija u vezi sa utvrđenim kriterijumima za evaluaciju.

Podnosioci prijava koji nijesu ispunili uslove administrativne provjere i faze prvog skrininga biće obaviješteni putem e-maila/portala, nakon što Fond završi procjenu svih podnešenih prijava.

Kontrolna lista administrativne provjere i provjere prihvatljivosti, sastavni je dio Prijavnog obrasca za ovaj program.

Navedeni postupak se strogo primjenjuje i bilo koja projektna prijava koja ne ispunjava sve ove kriterijume i preduslove navedene u Programu ne ulazi u dalji postupak.

Faza užeg izbora (prva faza evaluacije)

Prijave koje su zadovoljile fazu prvog skrininga će se kvalifikovati za narednu fazu evaluacije koju sprovodi nezavisna Ekspertska komisija Fonda. Komisija će procijeniti sve prijave na osnovu sadržaja prijavnog obrasca prema **3 utvrđena kriterijuma evaluacije:**

- 1. Korisnost i konkurentna prednost predloženog rješenja (max 5 bodova)**
- 2. Tržišni potencijal (max 5 bodova)**
- 3. Kompetentnost tima (max 5 bodova)**

Kao rezultat ove faze, prijave koje dobiju 10 ili više bodova (od maksimalnih 15) će se kvalifikovati za finalnu fazu evaluacije. Na kraju faze užeg izbora prijave, svi Podnosioci prijave će biti obaviješteni o ishodu putem e-maila/portala.

Kandidati koji ostvare manje od 10 bodova i zbog toga ne uđu u finalnu fazu selekcije, dobiće pisane komentare Ekspertske komisije na svoje projektne prijedloge, u skladu sa kriterijumima evaluacije.

Faza konačnog izbora (završna faza evaluacije)

U završnoj fazi evaluacije, svi Podnosioci prijave koji su prethodno prošli uži izbor pripremiće prezentaciju projekta i dobiti priliku da predstave svoj projekat pred Komisijom.

Na osnovu rezultata prezentacije i sveukupne evaluacije projekata, Komisija će ocijeniti sve prijave koje su se našle u užem izboru i dati svoju konačnu preporuku za odluku o finansiranju.

Konačna odluka o finansiranju

Na osnovu konačnih ocjena svih prijava projekata, formira se konačna rang lista. Fond donosi Konačnu odluku o finansiranju na osnovu dobijene Rang liste i raspoloživog budžeta za ovaj Javni poziv. Menadžeri Fonda kontaktiraće rukovodioce najviše rangiranih prijava i sprovesti pregovore u cilju definisanja uslova realizacije projekata. Nakon završenih pregovora šalju se odluke o prihvatanju ili odbijanju projekata. Sve odluke Fonda su konačne, te se ne mogu naknadno ispravljati, osim u slučaju administrativne greške.

Fond će obavijestiti sve podnosiocce Javnog poziva koji su učestvovali u završnoj fazi evaluacije o ishodu podnešene prijave putem portala i dobiće pisane komentare Komisije. Spisak projekata izabranih za sufinansiranje biće objavljen na sajtu Fonda.

IX POTPISIVANJE UGOVORA O FINANSIRANJU

Nakon obavještenja Fonda da je prijava odobrena za finansiranje, Podnosiocu prijave će biti ponuđeno da potpiše Ugovor o finansiranju sa Fondom.

Podnosioci koji su se prijavili kao timovi, moraju da osnuju privredno društvo (uzimajući u obzir sve zahtjeve navedene u odjeljku „Kriterijumi prihvatljivosti“) u kojem svi članovi tima moraju biti suosnivači novoosnovanog privrednog društva. Prije potpisivanja Ugovora o finansiranju, Korisnik Programa je dužan da dostavi Fondu sljedeća dokumenta:

- Dokaz da je Korisnik Programa upisan u Centralni Registar Privrednih Subjekata (CRPS);
- Ugovor o otvaranju posebnog bankarskog računa na koji će biti uplaćena sredstva Fonda;
- Potpisan PDV obrazac (Izjava o statusu u pogledu (ne)povrativosti poreza na dodatu vrijednost);
- Potpisan obrazac „de minimis“ državne pomoći;
- Druga dokumenta koje mogu biti tražena od strane Fonda.

Mentor se dodjeljuje Korisniku Programa nakon „*matchmaking*“ sesije koje će organizovati Fond, nakon odobravanja finansiranja. Detalji o saradnji sa mentorom su objašnjeni u Programu.

Nakon potpisivanja Ugovora o finansiranju, Korisnik Programa će pristupiti implementaciji projekta.

X ROK ZA PRIJAVE

Prijave na Javni poziv se dostavljaju putem portala Fonda od **08.09.2023. godine**, pa najkasnije do **20.10.2023. godine (do 15:00 h)**.

XI NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Da bi se prijavio na Javni poziv, Podnosilac prijave prvo mora da se registruje na portal Fonda putem linka www.programifonda.me. Zahtjev za registraciju naloga se automatski odobrava, nakon čega Podnosilac prijave dobija potrebne akreditive putem maila. Nakon registracije, Podnosilac prijave može podnijeti svoju Prijavu direktno na portalu.

Prijava putem portala se za projektne timove podnosi kroz kreiranje zahtjeva u svojstvu fizičkog lica, dok se za već osnovana preduzeća zahtjev kreira za pravna lica (unošenjem PIB-a u polje podnosioca zahtjeva).

Prijavom projekta podnosioci prihvataju, na zahtjev Fonda, pružanje osnovnih informacija o istraživanju i dopuna, a koje će se koristiti u svrhu evaluacije učinka ovog programa.

Program rane faze razvoja startapa, zajedno sa ostalim dokumentima koji regulišu ovaj Javni poziv, dostupan je na web stranici Fonda.

KONTAKT

E-mail: startap@fondzainovacije.me

Tel: 020 653 891